

REGULAMIN KONKURSU
„Przeżyj Tomorrowland z Old Spice”

I ORGANIZATOR, WYKONAWCA

1. Konkurs pod nazwą „Przeżyj Tomorrowland z Old Spice” (zwany dalej „Konkursem”) jest organizowany przez Procter and Gamble DS Polska sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie, przy ulicy Zabranieckiej 20, 03-872 Warszawa, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS 0000210289, kapitał zakładowy 4.197.000,00 zł, NIP 5213289895 (zwaną dalej „Organizatorem”).
2. Wykonawcą i koordynatorem Konkursu jest, działająca na zlecenie i w imieniu Organizatora, Pelargos spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Warszawie, ul. Gwiazdzysta 71, 01-651 Warszawa, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS 0000010090, kapitał zakładowy 75.000,00 zł, NIP 525-15-68-829 (zwaną dalej: „Wykonawcą Konkursu”).
3. Konkurs jest prowadzony za pośrednictwem następującej strony internetowej: **<https://everydayme.pl/tomorrowland-oldspice-2025>** (zwanej dalej „Witryną”).

II UCZESTNICTWO W KONKURSIE

1. Uczestnikiem Konkursu (zwaną dalej „Uczestnikiem”) może być każda osoba fizyczna, która spełnia wszystkie poniższe warunki:
 - a. jest obywatelem Rzeczypospolitej Polskiej i stale zamieszkuje w Polsce;
 - b. ukończyła 18 lat;
 - c. jest konsumentem w rozumieniu art. 22¹ kodeksu cywilnego;
 - d. dokonała rejestracji na Witrynie jako nowy użytkownik i przed wzięciem udziału w Konkursie poda potrzebne do tego dane lub jest już użytkownikiem zarejestrowanym na witrynie www.everydayme.pl;
 - e. zaakceptuje warunki niniejszego Regulaminu (zwanego dalej „Regulaminem”) oraz spełni wszystkie warunki tego Konkursu.
2. W Konkursie nie mogą brać udziału pracownicy Organizatora, pracownicy Wykonawcy Konkursu oraz członkowie ich rodzin. Przez członków rodziny rozumie się: wstępnych, zstępnych, rodzeństwo, małżonków, rodziców małżonków i osoby pozostające w stosunku przysposobienia. Zastrzeżenie dotyczy osób, które brały bezpośredni udział przy realizacji Konkursu oraz tych, które pracowały nad jej projektem i wdrożeniem.

III CZAS TRWANIA KONKURSU

Konkurs rozpoczyna się dnia 05.05.2025 r. o godzinie 00:00:00, a kończy dnia 1.06.2025 o godzinie 23:59:59.

IV ZASADY UCZESTNICTWA W KONKURSIE

1. Osoby spełniające warunki określone w punkcie II.1, które chcą uczestniczyć w Konkursie muszą być zarejestrowane lub zarejestrować się na Witrynie

<https://everydayme.pl/tomorrowland-oldspice-2025>. Po zarejestrowaniu Uczestnicy są identyfikowani na podstawie nazwy użytkownika i hasła, które podali podczas rejestracji.

2. Wymogiem uczestnictwa w Konkursie jest:
 - a. zarejestrowanie się na Witrynie <http://www.everydayme.pl/tomorrowland-oldspice-2025> lub zalogowanie się w Witrynie w razie posiadania aktywnego konta na witrynie <http://www.everydayme.pl>,
 - b. wypełnienie kwestionariusza dostępnego w Witrynie (zwanego dalej „Zgłoszeniem”) i wystanie go w okresie trwania Konkursu,
 - c. wykonanie zadania konkursowego polegającego na udzieleniu odpowiedzi na pytanie: „Opisz swoje idealne doświadczenie festiwalowe” (dalej: „Zadanie Konkursowe”).
3. Wypełniając Zgłoszenie, Uczestnik wyraża zgodę na udział w Konkursie i ma obowiązek zaakceptować niniejszy Regulamin, co stanowi potwierdzenie przyjęcia zasad w nim określonych do stosowania przez Uczestnika.
4. W Konkursie wezmą udział wyłącznie prawidłowe Zgłoszenia uczestnictwa, zawierające wszystkie dane i informacje, o których mowa w Regulaminie oraz odpowiedź na Zadanie Konkursowe.
5. Uczestnik może dokonać tylko jednego Zgłoszenia w Konkursie.
6. Uczestnik, który poprawnie dokonał Zgłoszenia w Konkursie ma prawo wykonać Zadanie Konkursowe, udzielając odpowiedzi na Zadanie Konkursowe.
7. Ustala się następujące wytyczne dotyczące treści odpowiedzi na Zadanie Konkursowe:
 - a. Uczestnik gwarantuje, że będzie postępował zgodnie z poniższymi wytycznymi udzielając odpowiedzi na Zadanie Konkursowe;
 - b. Uczestnik gwarantuje bez względu na okoliczności, że przesłana przez niego odpowiedź na Zadanie Konkursowe jest jego autorską i kreatywną inwencją,
 - c. Uczestnik jest wyłącznie odpowiedzialny za treść odpowiedzi na Zadanie Konkursowe i gwarantuje, że posiada wyłączne prawo do korzystania z odpowiedzi zgodnie z ustawą o Prawie autorskim i prawach pokrewnych, używanie jej nie narusza żadnych praw osoby trzeciej i w razie potrzeby jest uprawniony do przeniesienia na Organizatora lub na Wykonawcę Konkursu praw do korzystania z odpowiedzi na Zadanie Konkursowe bez wynagrodzenia;
 - d. Uczestnik ponosi pełną odpowiedzialność za konsekwencje i ewentualne szkody wynikające z naruszenia lub spowodowane przez naruszenie powyższych postanowień w szczególności, jeśli udzielona odpowiedź na Zadanie Konkursowe nie jest autorstwa Uczestnika. W przypadku wniesienia takich roszczeń przez jakąkolwiek osobę trzecią, Uczestnik zobowiązuje się podjąć działania mające na celu ochronę i zabezpieczenie Organizatora i Wykonawcę Konkursu przed takimi roszczeniami spowodowanymi działaniami Uczestnika niezgodnymi z treścią tego Regulaminu;
 - e. odpowiedź na Zadanie Konkursowe musi być zgodna z poniższymi wytycznymi oraz nie może:
 - naruszać prawa,
 - zawierać wulgaryzmów lub innych zwrotów albo słów uznanych za niecenzuralne,
 - zawierać treści, bulwersujących, gorszących, obscenicznych, agresywnych, pełnych przemocy,
 - zawierać treści pornograficznych ani seksualnych,

- zawierać treści obraźliwych ani nieodpowiednich dla jakiejkolwiek osoby, w tym Jury lub Organizatora i/lub produktów Organizatora,
 - zawierać danych osobowych jakiejkolwiek osoby trzeciej, z wyjątkiem Uczestnika,
 - odwoływać się do konkurencyjnych marek lub produktów,
 - przedstawiać innych marek lub produktów nieprodukowanych przez Organizatora,
 - zawierać treści reklamowych ani sugerować działalności reklamowej, za którą uznaje się wszelkie informacje, w tworzeniu których reklamodawca nie brał udziału i nie miał wpływu na ich treść czy formę, zgodnie z aktualnie obowiązującymi rekomendacjami Prezesa UOKiK, w tym dotyczącymi oznaczania treści reklamowych przez influencerów w mediach społecznościowych,
 - zawierać odniesień do stron internetowych,
 - być chroniona jakimkolwiek prawem własności intelektualnej,
- f. jeżeli treść odpowiedzi na Zadanie Konkursowe narusza dowolną z powyższych wytycznych, Wykonawca Konkursu nie przyjmie jej jako odpowiedzi w Konkursie i nie będzie brał jej pod uwagę w rozstrzygnięciu danego etapu Konkursu, o czym poinformuje Uczestnika, za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Na podstawie wszystkich nadesłanych odpowiedzi na Zadanie Konkursowe jury składające się z 3 osób (zwane dalej „Jury”) wybiera spośród tych Uczestników, którzy spełnili warunki Konkursu zwycięzców, którzy udzielili najlepszej odpowiedzi na Zadanie Konkursowe według subiektywnych kryteriów ustalonych przez Jury.
9. Jury wybiera najbardziej kreatywne i najbardziej interesujące odpowiedzi na Zadanie Konkursowe wedle własnego uznania.
10. W terminie 21 dni od zakończenia Konkursu spośród wszystkich prawidłowo przesłanych w Konkursie odpowiedzi na Zadanie Konkursowe zostanie wyłoniony (1) jeden zwycięzca Nagrody Głównej oraz (1) jeden zwycięzca, któremu zostanie przyznana Nagroda II stopnia. Dodatkowo Jury wyłoni 2 Uczestników zakwalifikowanych na listę rezerwową.

V NAGRODY GŁÓWNE

1. Uczestnicy mogą zdobyć w Konkursie następujące nagrody rzeczowe (zwane dalej „Nagrodą”):

Nagroda	Produkt	Ilość	Wartość nagrody rzeczowej
główna	Nagroda składa się z: 1. Dwuosobowego pakietu Camp 2 Camp 2P na Festiwal Tommorowland w miejscowości Boom, Belgia, w dniach 18-20 lipca 2025 r. Pakiet obejmuje: • Namiot Camp2Camp dla dwóch osób, rozstawiony przed przyjazdem	1	6 369,70 zł

	• Dmuchany materac dwuosobowy Camp2Camp • Dwa śpiwory Camp2Camp • Dwa krzesła relaksacyjne Camp2Camp • Wstęp do DreamVille – 5 dni • Wstęp na Tomorrowland – 3 dni • Wstęp na The Gathering i do Marketplace • Wstęp do strefy Chill Out Szczegóły pakietu znajdują się pod następującym linkiem: https://belgium.tomorrowland.com/en/passes-packages/accommodations/camp2camp/camp2camp/ 2. Przedpłaconej karty Pluxee o wartości 1300 zł*)		
II stopnia	Nagroda składa się z: 1. Dwuosobowego pakietu Incredible Saturday na Festiwal Tomorrowland w miejscowości Boom, Belgia, w dniu 26.07.2025 r. 2. Zakwaterowania w pokoju dwuosobowym w Holiday Inn Express Antwerp City North (2 noclegi ze śniadaniem od 25 lipca 2025r. do 27 lipca 2025 r. w standardowym pokoju w Holiday Inn Express Antwerp City North). Nagroda nie obejmuje podatku miejskiego. 3. Przedpłaconej karty Pluxee o wartości 1300 zł*).	1	5.584,82 zł

*) Regulamin korzystania z Karty „Pluxee Nagroda na maxa!” stanowi Załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

2. Wykonawca Konkursu w terminie do 30 czerwca 2025 roku powiadamia Uczestnika o przyznaniu Nagrody Głównej za pośrednictwem poczty email na adres podany podczas rejestracji. Powyższy email zawierać będzie kod QR upoważniający do jego wymiany na Dwuosobowy pakiet Camp 2 Camp 2P na Festiwal Tomorrowland oraz przedpłaconą kartę Pluxee o wartości 1300 zł.

3. Wykonawca Konkursu w terminie do 30 czerwca 2025 roku powiadamia Uczestnika o przyznaniu Nagrody II stopnia za pośrednictwem poczty email na adres podany podczas rejestracji. Powyższy email zawierać będzie kod QR upoważniający do jego wymiany na Dwuosobowy pakiet Incredible Saturday na Festiwal Tommorowland, potwierdzenie zakwaterowania w pokoju dwuosobowym w Holiday Inn Express Antwerp City North oraz przedpłaconą kartę Pluxee o wartości 1300 zł.
4. Organizator ani Wykonawca Konkursu nie ponoszą odpowiedzialności za brak możliwości wykorzystania Nagrody przez zwycięzców, którym Nagroda została przekazana.
5. Uczestnicy przyjmują do wiadomości, że Wykonawca Konkursu nie przyjmuje żadnych wniosków ze strony Uczestników o jakkolwiek zmianę Nagrody lub metody przekazania Nagród.
6. Nagroda nie podlega wymianie na nagrody innego rodzaju lub wypłatę jej ekwiwalentu pieniężnego.
7. Uczestnik nie może przenieść uprawnień wynikających z uczestnictwa w Konkursie, w tym prawa do Nagrody, na osoby trzecie.

VI DODATKOWE NAGRODY W KONKURSIE

1. Jeżeli w okresie trwania Konkursu Uczestnik dokona zakupu co najmniej 1 (jednego) dowolnego produktu „Old Spice” (zwanego dalej „**Produktem**”), znajdującego się w aktualnej ofercie dowolnego sklepu stacjonarnego lub internetowego usytuowanego na terenie Polski należącego do sieci handlowej „HEBE”, której właścicielem jest Jeronimo Martins Drogerie i Farmacja sp. z o.o. i łącznie ze Zgłoszeniem dokona rejestracji otrzymanego dowodu zakupu potwierdzającego zakup Produktu w okresie Konkursu, Uczestnik taki ma prawo, poza możliwością zdobycia Nagrody Głównej albo Nagrody II stopnia, do zdobycia nagród dodatkowych w Konkursie.
2. Uczestnik, który dokonał zakupu Produktu w okresie Konkursu, dokonując Zgłoszenia ma możliwość podania następujących danych paragonu fiskalnego albo faktury VAT wystawionej osobie fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej (*bez NIP nabywcy na paragonie lub fakturze*): numer paragonu/faktury, daty zakupu Produktu, kwoty brutto zakupu Produktu, daty i godziny wystawienia paragonu lub faktury VAT wystawionej przez sklep HEBE osobie fizycznej nieprowadzącej działalności gospodarczej.
3. Uczestnik, który łącznie ze Zgłoszeniem i wykonaniem Zadania Konkursowego dokonał rejestracji paragonu za zakupiony Produkt ma obowiązek zachowania oryginału paragonu fiskalnego lub oryginału imiennej faktury VAT wystawionej na osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej (*bez NIP nabywcy na paragonie lub fakturze*) otrzymanego ze sklepu HEBE w związku z dokonaniem w okresie Konkursu zakupu Produktu (dalej: „**Dowód Zakupu**”) aż do dnia ogłoszenia zwycięzców Konkursu.
4. Dane z jednego Dowodu Zakupu można zgłosić w Konkursie tylko jeden raz i nie mogą być one użyte jednocześnie w innej akcji promocyjnej organizowanej przez lub na zlecenie Organizatora.
5. W przypadku zgłoszenia tego samego Dowodu Zakupu przez więcej niż jednego Uczestnika Zgłoszenia Konkursowe każdego z Uczestników, którzy dokonali takiego zgłoszenia, nie będą brane pod uwagę przez Jury i będą usunięte z Konkursu.
6. W terminie 21 dni od zakończenia Konkursu spośród wszystkich prawidłowo dokonanych odpowiedzi na Zadanie Konkursowe, poza zwycięzcami Nagrody Głównej i Nagrody II stopnia,

Jury wyłoni dodatkowo 110 Uczestników, którzy udzielili najlepszych odpowiedzi na Zadanie Konkursowe i dokonali zakupu Produktu oraz zarejestrowali Dowód Zakupu, którzy otrzymają dodatkowe nagrody rzeczowe w Konkursie (10 zwycięzców Nagrodę w postaci Bluzy Tommorowland i 100 zwycięzców kosmetyczki z produktami Old Spice).

Nagroda	Produkt	Ilość	Wartość pojedynczej nagrody rzeczowej	Całkowita wartość nagród rzeczowych
Bluza	Bluza z kapturem z logo Tommorowland	10	567,60 zł	5 676,00 zł
Kosmetyczka	Kosmetyczka z produktami Old Spice	100	99,99 zł	9 999,00 zł

7. Wykonawca Konkursu powiadamia Uczestnika o przyznaniu Nagrody dodatkowej za pośrednictwem poczty email na adres podany podczas rejestracji. Po wysłaniu wiadomości elektronicznej, Uczestnik będący zwycięzcą ma 5 dni kalendarzowych na upewnienie się, że jego adres pocztowy i numer kontaktowy, podane podczas rejestracji, są poprawne oraz na ewentualne skorygowanie ich (<https://www.everydayme.pl/profil/informacja>). Po upływie 5 dni, dane podane podczas rejestracji zostaną wykorzystane do wysyłki Nagrody.
8. Wykonawca Konkursu zastrzega sobie prawo do weryfikacji autentyczności Dowodów Zakupu zgłoszonych do Konkursu. Gdy na skutek weryfikacji zostanie stwierdzone, iż Dowód Zakupu nie spełnia kryteriów określonych w Regulaminie, Wykonawca Konkursu ma prawo wykluczyć Uczestnika, który się takim Dowodem Zakupu posłużył z możliwości ubiegania się o nagrodę dodatkową. Weryfikacja Dowodu Zakupu może być dokonywana przez Wykonawcę Konkursu począwszy od dodania pierwszego zgłoszenia przez Uczestnika do zakończenia procedury weryfikacji zwycięzców, ale nie później niż do dnia 14.06.2025 roku. Do tego czasu Uczestnicy zobowiązani są do przechowywania wszystkich Dowodów Zakupu zgłoszonych do Konkursu. W przypadku poproszenia Uczestnika o przedstawienie Dowodu Zakupu potwierdzającego prawidłowość dokonanego Zgłoszenia i danych w nim podanych, Uczestnik musi spełnić wskazany wymóg z tym zastrzeżeniem, że Dowody Zakupu muszą zostać doręczone na adres Wykonawcy Konkursu: Pelargos sp. z o.o. ul. Gwiazdzysta 71, 01-651 Warszawa, w nieprzekraczalnym terminie 7 dni roboczych od daty otrzymania przez Uczestnika wezwania w tej sprawie.
9. Wykonawca Konkursu przekazuje Nagrody dodatkowe pocztą lub za pośrednictwem firmy kurierskiej w terminie 30 dni po zakończeniu Konkursu i po poinformowaniu zwycięzców.
10. Jeżeli zwycięzca nie odbierze Nagrody z dowolnej przyczyny niezawinionej przez Wykonawcę Konkursu, wówczas traci uprawnienie do otrzymania Nagrody.
11. W sytuacji zwrotu zakupionego Produktu, na podstawie którego została wydana Nagroda dodatkowa w Konkursie, Uczestnik traci prawo do wydanej mu Nagrody i zobowiązany jest zwrócić tę Nagrodę Wykonawcy Konkursu, a gdyby została ona już choćby częściowo zużyta, Uczestnik zobowiązany jest zwrócić Wykonawcy Konkursu ekwiwalent pieniężny tej nagrody określony w punkcie 6 rozdziału VI Regulaminu.

VII OPODATKOWANIE NAGRÓD

1. Nagrody w Konkursie są opodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych.
2. Do każdej Nagrody rzeczowej zwycięzca otrzyma dodatkową nagrodę pieniężną, w wysokości 11,11% wartości brutto wydanej nagrody rzeczowej. Zwycięzca wyraża zgodę i upoważnia Wykonawcę Konkursu do zatrzymania nagrody pieniężnej i przeznaczenie jej na pokrycie należnego podatku dochodowego od wygranej Nagrody rzeczowej.
3. Każda nagroda pieniężna przyznana Zwycięzcy łącznie z Nagrodą rzeczową nie będzie wydana Zwycięzcy, lecz zostanie w całości przekazana przez Wykonawcę Konkursu na rzecz właściwego urzędu skarbowego, tytułem należnego podatku dochodowego od wydanej Zwycięzcy Nagrody rzeczowej.
4. Wykonawca Konkursu, który jest płatnikiem zryczałtowanego podatku dochodowego od osób fizycznych, przed wydaniem Nagrody obliczy, pobierze i odprowadzi do właściwego urzędu skarbowego zryczałtowany podatek dochodowy należny z tytułu wygranej w Konkursie.
5. Wszystkie inne koszty wynikające z wygranej Nagrody ponosi wyłącznie zwycięzca.

VIII ZASADY OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Administratorem danych osobowych Uczestników Konkursu jest Procter and Gamble DS Polska Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Zabranieckiej 20, 03-872 Warszawa, zarejestrowana przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego za numerem KRS 0000210289, kapitał zakładowy 4 197 000 zł., NIP 5213289895, tel: +48 22 678 55 44
2. Administrator danych osobowych powierza przetwarzanie danych osobowych Uczestników Wykonawcy Konkursu. Dane osobowe Uczestników w zakresie imienia, nazwiska, adresu korespondencyjnego i wieku uczestnika są pobierane i przetwarzane przez Wykonawcę Konkursu wyłącznie w celu przeprowadzenia Konkursu zgodnie z przepisami ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 roku (RODO). Dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z polityką prywatności Administratora dostępną na stronie <https://privacypolicy.pg.com/pl-pl/>.
3. Podstawą przetwarzania danych osobowych Uczestnika jest niezbędność wykonania umowy, zawartej pomiędzy Administratorem danych osobowych, a uczestnikiem (artykuł 6 ust. 1 lit. b) RODO). Umowę, o której mowa w zdaniu poprzednim stanowi udział w Konkursie na podstawie niniejszego Regulaminu. Wykonawca Konkursu udostępni dane kontaktowe Uczestnika dostawcom usług pocztowych lub kurierskich w celu doręczenia Nagrody Uczestnikowi. Dane zebrane w Konkursie odnośnie Uczestników, którym Wykonawca Konkursu wydał Nagrody będą przetwarzane przez Organizatora przez okres 6 lat, ze względu na obowiązki przechowywania dokumentacji wynikające z przepisów prawa.
4. Procter and Gamble DS Polska sp. z o.o. na podstawie odrębnej umowy powierzyła Wykonawcy Konkursu przetwarzanie danych osobowych przekazywanych w związku z przeprowadzeniem Konkursu.
5. Każda osoba, której dane są przetwarzane ma prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących, prawo ich poprawiania, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wycofania zgody a także prawo do przeniesienia danych. W przypadku zmiany lub konieczności uzupełnienia lub poprawienia danych osobowych każdy, kogo dane są przetwarzane zobowiązany jest do ich aktualizacji. W celu realizacji praw, o których mowa powyżej Uczestnik

powinien zwrócić się ze stosownym żądaniem do Administratora korzystając z [formularza online](#) dostępnego w Witrynie. Złożenie żądania usunięcia danych osobowych przez zwycięzcę danego etapu Konkursu przed doręczeniem mu Nagrody jest możliwe, lecz uniemożliwia doręczenie Nagrody.

6. Każda osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego powołanego w celu ochrony podstawowych praw i wolności osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Skargi dotyczące sposobu przetwarzania danych osobowych należy skierować pod następujący adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa.

IX POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Wszelkie reklamacje dotyczące Konkursu Uczestnicy powinni zgłaszać do 31 lipca 2025 roku. Reklamacje należy składać za pośrednictwem [formularza online](#) dostępnego w Witrynie.
2. Reklamacje złożone po terminie nie będą rozpatrywane przez Organizatora.
3. Reklamacja powinna zawierać: imię, nazwisko, adres email podany podczas rejestracji, jak również dokładny opis i uzasadnienie reklamacji.
4. Reklamacje rozpatrywane będą przez Jury. Jury będzie rozpatrywać reklamacje Uczestników na podstawie Regulaminu. Jury rozpatrzy reklamację w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.
5. Osoba zgłaszająca reklamację otrzyma rozstrzygnięcie Jury za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email podany w zgłoszeniu reklamacyjnym.
6. Postępowanie reklamacyjne prowadzone przez Organizatora nie wyłącza prawa Uczestnika do niezależnego od postępowania reklamacyjnego dochodzenia roszczeń na drodze postępowania sądowego.

X POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Biorąc udział w Konkursie Uczestnik potwierdza, że zapoznał się ze wszystkimi postanowieniami zawartymi w niniejszym Regulaminie oraz je zrozumiał, a także wyraża na nie zgodę. Uczestnictwo w Konkursie oznacza obowiązek przestrzegania postanowień zawartych w tym Regulaminie.
2. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie wyłączają oraz nie ograniczają żadnych uprawnień Uczestników będących konsumentami w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego, które przysługują na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa. W przypadku sprzeczności pomiędzy postanowieniami tego dokumentu a obowiązującymi przepisami prawa przyznającymi Uczestnikom będącym konsumentami dodatkowe uprawnienia, pierwszeństwo mają właściwe przepisy bezwzględnie obowiązującego prawa.
3. Uczestnik, któremu została przyznana Nagroda ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za sposób jej użycia lub wykorzystania.
4. Jeżeli Organizator lub Wykonawca Konkursu w sposób uzasadniony podejrzewają, że jakkolwiek Uczestnik manipuluje w dowolny sposób Witryną lub nie przestrzega postanowień zawartych w niniejszym Regulaminie, wówczas może wykluczyć takiego Uczestnika z Konkursu ze skutkiem natychmiastowym.

5. Rejestrując się, Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że treść, wydajność, prędkość transmisji komunikatów i danych, a także prędkość komunikatów protokołu traceback Konkursu zależy od technologii dostawcy, na którą mogą negatywnie wpływać zdarzenia pozostające poza kontrolą Organizatora, przede wszystkim (między innymi) błąd połączenia, wydajność serwera, utrzymanie bezpiecznego połączenia sieciowego. Organizator nie ponosi żadnej odpowiedzialności w związku z niniejszym punktem.
6. Pełen Regulamin można uzyskać na Witrynie oraz pod adresem Wykonawcy Konkursu określonym w rozdziale I punkt 2 niniejszego Regulaminu. Więcej informacji można uzyskać przy wykorzystaniu [formularza internetowego](#).

Warszawa, dnia 5 maja 2025 roku

REGULAMIN KORZYSTANIA Z KARTY „Pluxee Nagroda na maxa!” (Karta Pluxee Nagroda z możliwością ponownego zasilenia)”

1. Postanowienia ogólne

Niniejszy Regulamin („**Regulamin**”) określa zasady korzystania z Karty „Pluxee Nagroda na maxa! (Karta Pluxee Nagroda z możliwością ponownego zasilenia)” („**Karta**”) oraz kwoty pieniądza elektronicznego Zasilającej Kartę dystrybuowaną przez Pluxee Polska Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie przy ul. Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr. 0000033826, o kapitale zakładowym w wysokości 3.000.000 zł, NIP 522-23-57-343 („**Dystrybutor**”).

Niniejszy Regulamin ma zastosowanie do wielu nazw handlowych Kart istniejących w ramach jednego produktu kartowego „Pluxee Nagroda na maxa! (Karta Pluxee Nagroda z możliwością ponownego zasilenia)” (między innymi, ale nie wyłącznie: Pluxee Nagroda na maxa!, Pluxee Nagroda Moto na maxa!, Pluxee Nagroda Travel & Spa na maxa!).

Niniejszy Regulamin stanowi część Umowy z Klientem.

Wprowadza się następujące definicje i terminy, oprócz tych wyraźnie zdefiniowanych w niniejszym Regulaminie:

Karta Płatnicza (Karta) - instrument płatniczy w formie przedpłaconej Karty fizycznej lub wirtualnej, dystrybuowany przez Pluxee, umożliwiający dokonywanie płatności w sieci Mastercard, wydana przez Wydawcę.

Wydawca - wydawcą Karty i kwot pieniądza elektronicznego Zasilających Kartę jest Imagor SA, belgijska spółka zarejestrowana pod numerem 0461.328.436 z siedzibą pod adresem 15 Boulevard de la Plaine, 1050, Bruksela, Belgia. Wydawca jest instytucją pieniądza elektronicznego podlegającą prawu belgijskiemu, regulowaną przez Belgijski Bank Narodowy (de Berlaimontlaan 14, 1000 Bruksela, Belgia). Licencję pieniądza elektronicznego można zweryfikować pod adresem www.nbb.be.

Darczyńca (Klient) - firma, która podpisała Umowę Klienta z Wydawcą w celu dostarczenia Kart Beneficjentom

Beneficjent - osoba fizyczna, która otrzymała niniejszą Kartę od Darczyńcy wraz z niniejszym Regulaminem i chce dokonywać zakupów towarów i usług przy użyciu salda Karty.

Indywidualne dane uwierzytelniające:

- **Identyfikator Karty (CARD ID)** - 9-cyfrowy (zwykle poprzedzony prefiksem „POL”) unikalny publiczny identyfikator Karty, który jest wymagany do zarejestrowania Karty w aplikacji Pluxee i Portalu Internetowym oraz do identyfikacji Karty w kontakcie z Centrum Obsługi Klienta. o W przypadku Karty plastikowej znajduje się on z tyłu Karty nad paskiem magnetycznym o W przypadku Karty wirtualnej – znajduje się on w powitalnej wiadomości e-mail przesłanej Beneficjentowi lub jest przekazana Beneficjentowi przez Klienta w inny sposób

- **NIK** - Numer Identyfikacyjny Karty, poufny numer przekazywany Beneficjentowi wraz z Kartą, służący do rejestracji Karty w Aplikacji Pluxee lub Portalu Internetowym oraz do identyfikacji Beneficjenta w Centrum Obsługi Klienta;

- **Numer Karty / PAN** - 16 cyfr znajdujących się z przodu plastikowej Karty, a w przypadku Kart wirtualnych - dostępnych w aplikacji Pluxee i Portalu Internetowym po rejestracji Karty wirtualnej

- **PIN** - 4-cyfrowy poufny numer przypisany do danej Karty, znany wyłącznie Beneficjentowi, który służy do autoryzacji Operacji

- **CVC2** - 3-cyfrowy kod umieszczony na odwrocie Karty, służący do autoryzacji Płatności na Odległość; wydrukowany na Karcie lub widoczny za pośrednictwem aplikacji Pluxee lub Portalu Internetowego

Centrum Obsługi Klienta / Serwisy Pluxee - usługi Dystrybutora w zakresie obsługi zapytań, skarg i zamówień Klientów oraz Beneficjentów działających z upoważnienia Klientów, świadczone za pośrednictwem następujących kanałów:

- **Aplikacja Pluxee** - aplikacja mobilna dostępna w Google Play i App Store, która zapewnia Beneficjentom następujące usługi: o uzyskanie informacji o Karcie (m.in. data ważności Karty,

saldo Karty, obowiązujące opłaty, limity transakcji, historia transakcji, PIN, PAN (numer Karty), CVC2 itp.)

- o zarządzanie Kartą - w zakresie w niej dozwolonym
- o zatwierdzanie Operacji na Odległość (3D Secure)

• **Portal Internetowy Beneficjenta** (Portal Internetowy) - serwis internetowy dla Beneficjentów, dostępny pod adresem www.uzytkownik.pluxee.pl, który zapewnia Beneficjentom następujące usługi:

- o uzyskanie informacji o Karcie (m.in. data ważności Karty, saldo Karty, obowiązujące opłaty, limity transakcji, historia transakcji, PIN, PAN (numer Karty), CVC2 itp.)
- o zarządzanie Kartą - w zakresie w nim dozwolonym

• **Infolinia Użytkownika** (dedykowana Beneficjentom) - usługa telefoniczna dostępna pod numerem +48 22 535 11 11:

- o od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00 poza dniami ustawowo wolnymi od pracy w Polsce
- o 24h 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku - samoobsługowy serwis automatyczny (system oparty na IVR - Interactive Voice Response), za pośrednictwem, którego Beneficjent może uzyskać informacje niezbędne do korzystania z Usług i zarządzania wybranymi funkcjami Karty,

• **Infolinia Obsługi Klienta (dedykowana Darczyńcom)** - usługa telefoniczna dostępna pod numerem +48 22 535 14 14 od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 17:00

• **Korespondencja pisemna** - korespondencja na adres Pluxee lub w formie elektronicznej na adres kontakt@pluxeeigroup.com lub za pośrednictwem formularzy kontaktowych dostępnych na stronie Pluxee.pl.

Mastercard - międzynarodowy system obsługi operacji dokonywanych kartami płatniczymi ze znakiem akceptacji Mastercard;

Mastercard ID check/3D Secure - usługa polegająca na potwierdzaniu Operacji na Odległość za pomocą Autoryzacji Mobilnej opisanej w niniejszym Regulaminie. Usługa ta jest bezpłatna, a jej celem jest zwiększenie bezpieczeństwa transakcji handlu elektronicznego realizowanych przez Beneficjenta w Internecie.

Autoryzacja Mobilna - metoda potwierdzania Operacji na Odległość, przeprowadzana za pośrednictwem Urządzenia Mobilnego

Mobilny Portfel - aplikacja mobilna „Portfel” udostępniana przez Google lub Apple, która umożliwia korzystanie z usług Google Pay i Apple Pay wymienionych w Regulaminie oraz pozwala na wykonywanie Operacji na Odległość i Zbliżeniowych Kartami przechowywanymi w aplikacji „Portfel”.

Operacja - transakcja lub inna operacja dokonywana przy użyciu Karty w punkcie oznaczonym znakiem akceptacji Mastercard. Operacje, które stanowią usługi płatnicze pomocnicze dla pieniądza elektronicznego, zmniejszają dostępne środki.

Możliwe rodzaje Operacji płatniczych są rozumiane jako:

- a) **Operacja Gotówkowe** - wypłata gotówki w bankomatach,
- b) **Operacja Bezgotówkowa/Płatność Bezgotówkowa** - płatność za towary i usługi,
- c) **Operacja na Odległość/Płatność na Odległość** - płatność z wykorzystaniem danych Karty, bez fizycznego okazywania Karty akceptantowi, np. w Internecie,
- d) **Operacja Stykowa** - operacja płatnicza polegająca na przeciągnięciu paska magnetycznego Karty przez terminal POS lub włożeniu chipa Karty do terminala POS
- e) **Operacja Zbliżeniowa** - operacja płatnicza wykonywana poprzez zbliżenie Karty lub Urządzenia Mobilnego do czytnika zbliżeniowego;

Inne operacje - sprawdzenie kwoty Dostępnych Środków w bankomacie i zmiana kodu PIN.

POS - terminal elektroniczny, oprogramowanie lub inne rozwiązanie technologiczne umożliwiające Beneficjentowi dokonywanie Operacji przy użyciu Karty lub numeru Karty,

Dostępne Środki - kwota dostępna do użycia z Kartą, udostępniona Beneficjentowi przez Darczyńcę na zlecenie i w wyniku Zasilenia;

Karta Mobilna - Karta dodana do aplikacji Google Pay lub Apple Pay umożliwiająca dokonywanie Operacji za pośrednictwem Urządzenia Mobilnego;

Partnerzy (Sieć Akceptacji) - wszystkie punkty sprzedaży (sklepy fizyczne i internetowe), które akceptują środki z Karty jako metodę płatności.

Urządzenie Mobilne - smartfon lub inne urządzenie mobilne z modułem NFC, z zainstalowanym Mobilnym Portfelem z dodaną Kartą Mobilną lub urządzenie używane do wykonywania Autoryzacji Mobilnej

Zablokowanie Karty:

- a) **Czasowe zablokowanie Karty** - czasowe, odwracalne unieważnienie Karty w odpowiednim systemie;

b) **Trwałe zablokowanie Karty** - trwałe unieważnienie Karty w odpowiednim systemie

Zasilenie - wydanie pieniądza elektronicznego na Kartę przez Wydawcę na wniosek Darczyńcy. Beneficjent nie jest uprawniony do złożenia wniosku o Zasilenie.

Limity Transakcyjne – limity ustalone indywidualnie ograniczenia liczby i wartości Operacji dla każdego rodzaju Karty, określone w umowie z Darczyńcą, dostępne w Serwisach Pluxee.

Powiadomienie push - powiadomienie wysyłane do Urządzenia Mobilnego podczas wykonywania Operacji na Odległość, informujące o konieczności przeprowadzenia Autoryzacji Mobilnej.

2. Cel, charakter i własność Karty oraz jej obciążenie

Pracodawca Beneficjenta lub inna osoba fizyczna (tylko jeśli taka osoba fizyczna prowadzi jednoosobową działalność gospodarczą i ma status aktywnego przedsiębiorcy) lub osoba prawna zawarła umowę z Dystrybutorem („**Umowa z Klientem**”) w celu zakupu Karty i Zasilenia Karty określoną kwotą. Trzecią stroną stanowi „**Beneficjent**”. Wobec Wydawcy, Darczyńca pozostaje przez cały czas właścicielem kwot Zasilających Kartę i jest, między innymi, uprawniony do przekazania Karty innej osobie, która w ten sposób staje się Beneficjentem. Wydawca i Dystrybutor upoważniają Darczyńcę do udostępnienia Kart Beneficjentom i upoważnienia ich do korzystania z Kart w imieniu Darczyńcy. W związku z tym Beneficjenci Karty nie są stroną umowy, a pieniądź elektroniczny i pomocnicze usługi płatnicze są świadczone wyłącznie przez Wydawcę na rzecz Darczyńcy. Beneficjenci działają w imieniu Darczyńcy i nie pozostają w odrębnym stosunku prawnym z Wydawcą i Dystrybutorem.

Darczyńca gwarantuje, że Beneficjent będzie korzystał z Karty zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

Karta może być używana wielokrotnie do dokonywania transakcji i może być Zasilana wielokrotnie. Maksymalna kwota, jaką można Zasiłić Kartę w roku kalendarzowym wynosi równowartość 35 000 EUR wyrażoną w Polskich Złotych zgodnie z przyjętym przez Dystrybutora kursem przeliczeniowym. Aktualna wartość limitu wyrażona w PLN jest dostępna w Serwisach Pluxee i u Dystrybutora.

Wydawca zastrzega sobie prawo do zmiany maksymalnego limitu dla nowo wydanych Kart na mocy niniejszego Regulaminu (nie dotyczy to już wydanych i Zasilonych Kart) poprzez zmianę brzmienia niniejszego Regulaminu, o czym poinformuje Darczyńcę, a Darczyńca poinformuje Beneficjentów, przekazując im zmieniony Regulamin. Zmieniony limit ma zastosowanie wyłącznie do Kart wydanych Darczyńcy po dacie zmiany Regulaminu. Zmiana Regulaminu następuje na zasadach wskazanych w niniejszym Regulaminie.

Karta nie jest kartą kredytową i nie jest powiązana z rachunkiem bankowym Beneficjenta. Ani Beneficjent, ani Darczyńca nie otrzymają żadnych odsetek od środków, którymi została Zasilona Karta.

Kwoty Zasilające Kartę są kwalifikowane jako pieniądź elektroniczny zgodnie z europejską dyrektywą 2009/110/WE w sprawie pieniądza elektronicznego. Środki stanowią roszczenie Darczyńcy, który jest posiadaczem pieniądza elektronicznego, wobec Wydawcy, który jest emitentem pieniądza elektronicznego.

Sieć akceptacji Karty ulega nieustannym zmianom z różnych przyczyn w tym niezależnych od Wydawcy i Dystrybutora. Ani Dystrybutor ani Wydawca nie gwarantują, że wszyscy Partnerzy pozostaną w sieci.

3. Ważność Regulaminu, prawo właściwe

Darczyńca i Dystrybutor - ten ostatni również w imieniu Wydawcy - uzgodnili, że Karta i kwoty Zasilające Kartę mogą być wykorzystywane wyłącznie zgodnie z niniejszym Regulaminem.

Niniejszy Regulamin jako część Umowy z Klientem, jest wiążący dla Darczyńcy i Dystrybutora. Darczyńca jest zobowiązany do udostępnienia Kart Beneficjentom. Po udostępnieniu Karty przez Darczyńcę, Beneficjent staje się osobą upoważnioną do korzystania z Karty. Beneficjent przez sam fakt korzystania z Karty nie będzie ani posiadaczem Karty, ani właścicielem salda Karty.

Darczyńca udostępni każdemu Beneficjentowi wraz z Kartą niniejszy Regulamin lub informację o dostępności Regulaminu w Aplikacji i Portalu Internetowym Pluxee oraz na stronie www.pluxee.pl, a także zobowiąże Beneficjenta do korzystania z Karty wyłącznie zgodnie z niniejszym Regulaminem. Wraz z Kartą Darczyńca powinien poinformować Beneficjentów o Sieci Akceptacji, którą Darczyńca wybrał dla Karty.

Beneficjent jest zobowiązany do zapoznania się z postanowieniami Regulaminu i w związku z tym jest świadomy, że Karta może być używana wyłącznie zgodnie z niniejszym Regulaminem, a Darczyńca pozostaje właścicielem salda Karty i jedyną stroną posiadającą prawa umowne wobec Wydawcy w odniesieniu do kwot Zasilających Kartę i jej użytkowania. Korzystanie z Karty jest równoznaczne z akceptacją i zobowiązaniem Darczyńcy i Beneficjenta do przestrzegania Regulaminu.

Darczyńca ponosi wyłączną odpowiedzialność za zapewnienie, że Beneficjent będzie korzystał z Kart zgodnie z postanowieniami niniejszego Regulaminu.

Beneficjent zobowiązuje się nie udostępniać Karty osobom trzecim ani innym Beneficjentom. Korzystanie z Karty przez osoby nieupoważnione stanowi naruszenie niniejszego Regulaminu i Umowy z Klientem.

Beneficjentem może być wyłącznie osoba fizyczna posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych. Przez fakt przekazania Karty Beneficjentowi Darczyńca udziela upoważnienia do posługiwania się Kartą w imieniu i na rzecz Darczyńcy, w tym w szczególności do działania w imieniu Darczyńcy w następującym zakresie:

- Złożenie reklamacji, otrzymanie odpowiedzi na złożoną reklamację,
- Zwrócenie się o wsparcie wynikające z niniejszego Regulaminu przy użyciu urządzenia mobilnego zgodnie z Warunkami korzystania z Aplikacji Pluxee,
- Zablokowanie Karty (trwałe/czasowe),
- Złożenie zamówienia na wymianę Karty w przypadku jej kradzieży, zgubienia lub uszkodzenia,
- Uzyskanie informacji o saldzie i operacjach dokonanych na Karcie,
- Inne przypadki ściśle wskazane w niniejszym Regulaminie. Umowa z Klientem zawarta przez Dystrybutora i Darczyńcę, niniejszy Regulamin (jako część Umowy z Klientem) oraz wszelkie spory lub roszczenia wynikające z niej lub w związku z nią, jej przedmiotem lub powstaniem (w tym spory lub roszczenia pozaumowne) pomiędzy Wydawcą lub Dystrybutorem z jednej strony a Darczyńcą z drugiej strony podlegają prawu polskiemu i zgodnie z nim będą interpretowane.

4. Data ważności Karty i kwoty zasilenia

Karta jest ważna przez okres wskazany na Karcie, który wynosi od 6 do 72 miesięcy. Dokładny okres ważności Karty zależy od Programu, w ramach którego Karta została wydana oraz umów z Darczyńcą. Data ważności jest wydrukowana na fizycznej Karcie płatniczej lub przedstawiona w Aplikacji Pluxee po zalogowaniu w przypadku Kart wirtualnych.

Saldo Karty jest ważne tak długo, jak ważna jest Karta, tj. do daty ważności Karty. Oznacza to, że ważność Karty i ważność salda Karty kończą się zawsze tego samego dnia. Po wygaśnięciu ważności Karty pozostałe saldo Karty nie jest już dostępne dla Beneficjenta i nie można z niego korzystać przy użyciu Karty, której ważność wygasła.

Prawo lub brak prawa Darczyńcy do przeniesienia salda wygasającej lub wygasłej Karty na nową Kartę jest określone w Umowie z Klientem.

Ponadto Darczyńca ma prawo do skrócenia okresu ważności salda w drodze zwykłego wypowiedzenia (czyli w drodze przedwczesnego zwykłego wypowiedzenia kwot Zasilających Kartę) w dowolnym momencie. Okres wypowiedzenia wynosi jeden miesiąc ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego. Wszelkie kwoty niewykorzystane po wygaśnięciu ważności Karty nie są już dostępne dla Beneficjenta i nie mogą być już wykorzystywane do płatności, ale Darczyńca ma prawo wystąpienia o wykup pieniądza elektronicznego. Wówczas zostaną one zwrócone Darczyńcy po potrąceniu opłaty za wykup środków.

5. Zablokowanie Karty

Wydawca jest uprawniony do zablokowania (tymczasowo lub na stałe) Karty z obiektywnie uzasadnionych powodów związanych z bezpieczeństwem Karty lub podejrzeniem nieuprawnionego lub niewłaściwego użycia Karty.

Darczyńca lub Beneficjent zostanie poinformowany o zablokowaniu Karty i jego przyczynach za pośrednictwem poczty elektronicznej po zablokowaniu Karty, a najpóźniej niezwłocznie po tym fakcie, chyba że przekazanie takich informacji naruszałoby obiektywnie uzasadnione względy bezpieczeństwa lub jest zabronione przez inne stosowne przepisy prawa unijnego lub krajowego lub naruszałoby nakaz wydany przez sąd lub organ. Jeśli dane kontaktowe Beneficjenta (adres e-mail) nie są znane Wydawcy lub Dystrybutorowi, informacje są przekazywane Darczyńcy, który następnie niezwłocznie przekazuje je Beneficjentowi. Darczyńca jest osobiście odpowiedzialny za poinformowanie Beneficjenta w takim przypadku o zablokowaniu Karty, a Darczyńca ponosi wszelką odpowiedzialność w przypadku, gdy Beneficjent nie otrzyma takiego powiadomienia od Darczyńcy. Wydawca odblokuje Kartę lub zastąpi ją nową Kartą po ustaniu przyczyn blokady.

Darczyńca lub Beneficjent upoważniony przez Darczyńcę będzie:

- a) używać Karty zgodnie z niniejszym Regulaminem,
- b) zgłaszać niezwłocznie Dystrybutorowi jako podmiotowi przez niego wskazanemu stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia albo nieuprawnionego użycia lub nieuprawnionego dostępu do instrumentu płatniczego.

W celu wykonania obowiązku, o którym mowa w lit. a) powyżej, Darczyńca lub upoważniony przez niego Beneficjent, po otrzymaniu Karty, podejmie niezbędne środki aby zapobiec naruszeniu Indywidualnych Danych Uwierzytelniających, w szczególności zobowiązany jest do przechowywania Karty z należytą starannością i nieudostępniania jej osobom nieuprawnionym.

W przypadku utraty Karty przez Darczyńcę przed przekazaniem ich Beneficjentom, Karty powinny zostać zablokowane przez Darczyńcę poprzez bezpośredni kontakt z Dystrybutorem pod numerem Infolinii Obsługi Klienta +48 22 535 14 14,.

W przypadku utraty Karty w innych sytuacjach, Beneficjent powinien niezwłocznie zastrzec Kartę (konieczne jest posiadanie Identyfikatora Karty (CARD ID) oraz numeru NIK):

a) dzwoniąc na numer Infolinii Użytkownika (+48 22 535 11 11)

b) w aplikacji Pluxee lub Portalu Internetowym

c) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres kontakt@pluxeegroup.com

Nowa Karta wydana w miejsce Karty trwale zablokowanej ma inny Identyfikator Karty, numer NIK i CVC oraz tę samą sieć akceptacji, datę ważności i typ nośnika. Trwale zablokowana Karta nie może i nie będzie mogła zostać ponownie użyta.

Darczyńca, a po udostępnieniu Karty Beneficjent może zablokować Kartę.

Za wymianę Karty pobierana jest opłata zgodnie z obowiązującym cennikiem.

6. Korzystanie z Karty, autoryzacja zleceń płatniczych

Saldo Karty może być wykorzystywane do płatności za towary i usługi świadczone przez Partnerów zgodnie z niniejszym Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa. Beneficjent nie może sprzedawać, przekazywać ani wymieniać Karty na gotówkę, ani z Partnerem, ani z żadną inną osobą.

Płatność Kartą jest możliwa we wszystkich punktach Sieci Akceptacji Kart oznaczonych logo Mastercard i wyposażonych w terminal POS lub inne urządzenie do przetwarzania transakcji Mastercard z zastrzeżeniem wyłączeń wskazanych w Regulaminie. Karta będzie honorowana w punktach handlowo-usługowych z określonym kodem MCC (Merchant Category Code), przypisanym przez agenta rozliczeniowego i/lub dostawcę terminala POS oraz w innych punktach wyznaczonych przez Dystrybutora lub Wydawcę Dystrybutor i Wydawca zastrzegają sobie prawo do wykluczenia z Sieci Akceptacji Kart punktu handlowo-usługowego z określonym Kodem MCC lub Identyfikatorem Sprzedawcy (Merchant ID) i odrzucenia Operacji w tym punkcie.

Darczyńca przed podpisaniem umowy może zdecydować o zawężeniu sieci akceptacji do wybranych kodów MCC (Merchant Category Code) lub MID (Merchant ID - Identyfikatorów Sprzedawcy, wybranych Partnerów lub sklepów Partnerów) i może zdecydować o zakazie wypłaty gotówki.

Szczegóły dotyczące Sieci Akceptacji Kart płatniczych są dostępne w Serwisach Pluxee.

W przypadku Kart wirtualnych Beneficjent ma możliwość korzystania z salda Karty nie tylko za pośrednictwem Karty fizycznej, ale również za pośrednictwem Karty wirtualnej, zarejestrowanej w Aplikacji Pluxee, którą pobiera się na smartfon (Urządzenie Mobilne) lub w Portalu Internetowym. Beneficjent nie może występować z roszczeniem dotyczącym faktycznego wdrożenia lub utrzymania takiego rozwiązania cyfrowego. Aby korzystać z Aplikacji Pluxee, Beneficjent musi zaakceptować odrębne warunki dotyczące Aplikacji Pluxee.

Ze względów bezpieczeństwa uwierzytelnienie Beneficjenta (sprawdzenie kodu PIN lub inny uzgodniony proces uwierzytelniania) będzie wymagane po określonej liczbie płatności przy użyciu funkcji NFC. Beneficjent jest świadomy, że Wydawca jest do tego zobowiązany w szczególnych okolicznościach określonych przez prawo, ale Wydawca może również wymagać uwierzytelnienia Beneficjenta (kod PIN Beneficjenta lub inny dostępny proces uwierzytelniania) w innych okolicznościach.

W przypadku Płatności na Odległość zgoda na transakcję płatniczą jest udzielana przez Wydawcę i dodatkowo dostawcę usługi 3D Secure w celu zapewnienia silnego uwierzytelnienia zgodnie z art. 2 ust. 26aa ustawy o usługach płatniczych, który zapewnia ochronę poufności danych w oparciu o zastosowanie co najmniej dwóch elementów wskazanych w przepisach. Beneficjenci działający w imieniu Darczyńcy uwierzytelniają swoje transakcje za pomocą kodu PIN lub weryfikacji biometrycznej, takiej jak rozpoznawanie odcisków palców lub Face ID.

Ponadto, jeśli Beneficjent, używając fizycznej Karty, nie chce korzystać z funkcji NFC, zgoda na transakcję płatniczą zostanie wyrażona poprzez wprowadzenie kodu PIN i potwierdzenie płatności na terminalu płatniczym.

Dokonując Płatności na Odległość, Beneficjent będzie przestrzegać wszelkich instrukcji dotyczących procesu uwierzytelniania 3D Secure.

Gdy Beneficjent działający w imieniu Darczyńcy zainicjuje Płatność na Odległość, na urządzenie Beneficjenta zostanie przesłane powiadomienie, z prośbą o uwierzytelnienie lub odrzucenie transakcji.

Beneficjent może wybrać jedną z dwóch następujących opcji uwierzytelniania:

a) Uwierzytelnianie kodem PIN: Beneficjent może wprowadzić kod PIN bezpośrednio na klawiaturze niestandardowej. Ta bezpieczna metoda wprowadzania danych zapewnia ochronę transakcji.

b) Uwierzytelnianie biometryczne: Aby jeszcze bardziej usprawnić korzystanie z usługi, Beneficjenci mogą zdecydować się na wykorzystanie funkcji biometrycznych swoich urządzeń mobilnych, takich jak rozpoznawanie odcisków palców lub Face ID. Zapewnia to szybki i bezpieczny sposób uwierzytelniania transakcji.

Ze względów technicznych w określonych przypadkach Wydawca może podać jednorazowe hasło tymczasowe za pośrednictwem wiadomości SMS jako metodę uwierzytelniania Płatności na Odległość.

Beneficjent może korzystać z usług Apple Pay i Google Pay. Aby skorzystać z takiej funkcji, Beneficjent musi wyrazić zgodę na odrębne warunki dotyczące tej funkcjonalności.

Operacja płatnicza staje się wiążąca i nieodwołalna z chwilą udzielenia takiej zgody na Operację płatniczą odbiorcy (tj. Partnerowi), który inicjuje Operację płatniczą.

Kwota Operacji płatniczej nie może przekraczać salda Karty. W przeciwnym razie Operacja zostanie odrzucona.

Operacja płatnicza zostanie również odrzucona w następujących przypadkach:

- w przypadku braku co najmniej jednego z wymogów opisanych w niniejszym Regulaminie (np. Karta jest zablokowana, nieważna, uszkodzona w stopniu uniemożliwiającym odczytanie Karty przez terminal płatniczy, jeśli akceptant nie jest Partnerem lub w przypadku braku uwierzytelnienia Beneficjenta); lub
- w przypadku gdy wykonanie transakcji płatniczej stanowiłoby naruszenie odpowiednich przepisów prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego bądź nakazu sądu lub organu; lub
- w przypadku uzasadnionego podejrzenia, że wykonanie transakcji płatniczej stanowiłoby przestępstwo lub naruszenie przepisów; lub
- w przypadku próby wypłaty gotówki w terminalu płatniczym (POS); lub
- gdy Darczyńca ograniczył płatności u danych Akceptantów/Partnerów; lub
- gdy transakcja przekracza obowiązujące dla danej Karty Limity Transakcyjnej; lub
- gdy Partner odrzucił płatność z nieokreślonego powodu; lub
- gdy z przyczyn technicznych po stronie Partnera i/lub agenta rozliczeniowego i/lub Mastercard autoryzacja transakcji nie była możliwa.

Odrzucenie zlecenia płatniczego wraz z uzasadnieniem zostanie udostępnione Beneficjentowi na Infolinii Użytkownika pod numerem +48 22 535 11 11 o ile nie zabraniają tego inne stosowne przepisy prawa Unii Europejskiej lub prawa krajowego bądź nakaz sądu lub organu.

Beneficjent nie może wywodzić żadnych roszczeń ani praw z faktu, że niektórzy Partnerzy mogą akceptować transakcje płatnicze wyłącznie za pośrednictwem odrębnych cyfrowych rozwiązań płatniczych.

7. Sprawdzenie salda Karty, obsługa klienta, komunikacja

Saldo Karty można sprawdzić za pośrednictwem Portalu Internetowego (bezpłatnie), za pośrednictwem Aplikacji Pluxee (bezpłatnie), za pośrednictwem automatycznej infolinii obsługi klienta (IVR) pod numerem 22 535 11 11 (koszty zależne od taryfy operatora Beneficjenta) lub za pośrednictwem bankomatu (opłata zgodna z cennikiem dostępnym w Aplikacji Pluxee i Portalu Internetowym). Podczas kontaktu z obsługą klienta Beneficjent będzie musiał podać Identyfikator Karty (CARD ID) i numer NIK.

W celu korzystania z Portalu Internetowego i Aplikacji Pluxee Beneficjent będzie musiał zaakceptować odrębne warunki dotyczące Portalu Internetowego, w szczególności przekazać numer identyfikacyjny Karty oraz przypisany do niej numer NIK klienta.

Umowa z Klientem, w tym niniejszy Regulamin, jest zawarta w języku polskim i wszelka komunikacja będzie prowadzona w języku polskim. Komunikacja jest możliwa za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonu, Aplikacji Pluxee lub Portalu Internetowego.

Beneficjent jest uprawniony do bezpłatnego otrzymania kopii niniejszego Regulaminu na żądanie w dowolnym momencie.

Dystrybutor lub Wydawca ma prawo skontaktować się z Beneficjentem w każdym przypadku, gdy ma podejrzenia związane z nieautoryzowaną transakcją.

8. Kursy wymiany walut

Karta może być używana do dokonywania transakcji denominowanych w walucie innej niż PLN (dalej „Transakcje Walutowe”). Każda Transakcja Walutowa zostanie przeliczona na PLN w momencie jej przetwarzania.

Do celów wyżej wymienionego przeliczenia waluty zostaną zastosowane kursy wymiany ustalone przez Mastercard. W rezultacie każda Transakcja Walutowa podlega kursowi przeliczenia waluty, a nie opłacie ustalonej przez Mastercard oraz dodatkowej opłacie pobieranej przez Dystrybutora (łącznie zwanych „Opłatą za Przeliczenie Waluty”).

Beneficjent będzie mógł obliczyć Opłatę za Przeliczenie Waluty mającą zastosowanie do każdej Transakcji Walutowej denominowanej w walucie UE za pośrednictwem specjalnej funkcji dostępnej na Portalu Internetowym oraz w stosownych przypadkach, w Aplikacji Pluxee. Taka Opłata za

Przeliczenie Waluty będzie wyświetlana jako procentowa marża w stosunku do ostatniej dostępnej zagranicznej stopy referencyjnej euro wydanej przez Europejski Bank Centralny (EBC). Beneficjent przyjmuje do wiadomości, że wspomniana marża procentowa może mieć zastosowanie w momencie korzystania przez Beneficjenta z wyżej wymienionej funkcji i może ulec zmianie do momentu odliczenia kwoty Transakcji Walutowej od salda Beneficjenta.

9. Obowiązek zachowania staranności Beneficjenta - utrata, kradzież, nadużycie

Korzystając z Karty, Beneficjent jest zobowiązany do przestrzegania niniejszego Regulaminu. Beneficjent, po otrzymaniu Karty, podejmie wszelkie uzasadnione kroki w celu zapewnienia bezpieczeństwa Indywidualnych Danych Uwierzytelniających (Card ID, PIN, NIK, PAN, CVC2). Beneficjent bez zbędnej zwłoki powiadomi Dystrybutora o utracie, kradzieży, przywłaszczeniu lub nieuprawnionym użyciu Karty. Zgłoszenia można dokonać za pośrednictwem Infolinii Obsługi Klienta pod numerem +48 22 535 11 11 lub mailowo pod adresem kontakt@pluxeegroup.com. Wydawca uniemożliwi wszelkie korzystanie z Karty po dokonaniu powiadomienia zgodnie z niniejszym punktem (trwałe zablokowanie). Po takim powiadomieniu nowa Karta zostanie wydana na wniosek Darczyńcy lub Beneficjenta (działającego w imieniu Darczyńcy).

10. Odpowiedzialność

Transakcję płatniczą uznaje się za autoryzowaną, jeśli Beneficjent działający w imieniu Darczyńcy jako płatnika wyraził zgodę na wykonanie transakcji płatniczej w sposób określony między Darczyńcą a Wydawcą przed jej wykonaniem, chyba że Darczyńca jako płatnik i Wydawca jako dostawca uzgodnili inaczej.

Darczyńca lub Beneficjent upoważniony przez Darczyńcę niezwłocznie powiadomi Wydawcę lub Dystrybutora o stwierdzonych nieautoryzowanych, niewykonanych lub nienależycie wykonanych transakcjach płatniczych.

Ani Wydawca, ani Dystrybutor (i) nie ponoszą odpowiedzialności za jakiegokolwiek towary lub usługi zakupione za pomocą Karty i dostarczone przez Partnerów, (ii) nie są stroną umowy zawartej między Partnerem a Beneficjentem, ani (iii) nie ponoszą żadnej odpowiedzialności w odniesieniu do stosunku prawnego istniejącego między Darczyńcą a Beneficjentem.

Zobowiązanie z tytułu autoryzowanych transakcji płatniczych:

Transakcja płatnicza jest autoryzowana po wyrażeniu przez Beneficjenta (działającego w imieniu Darczyńcy) zgody na wykonanie transakcji płatniczej zgodnie z punktem 6 niniejszego Regulaminu. Transakcja płatnicza odbywająca się bez takiej zgody jest nieautoryzowana (np. po kradzieży lub oszustwie).

W przypadku autoryzowanej transakcji płatniczej odpowiedzialność Wydawcy za zapewnienie prawidłowego wykonania transakcji płatniczej jest określona przez obowiązujące przepisy prawa.

Odpowiedzialność za nieautoryzowane transakcje płatnicze:

Pod warunkiem, że Wydawca został powiadomiony niezwłocznie i po wykluczeniu ryzyka oszustwa lub jakiegokolwiek innego naruszenia bezwzględnie obowiązujących przepisów ustawowych lub wykonawczych lub porządku publicznego, Wydawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie nieautoryzowane transakcje płatnicze w przypadkach określonych w poniższych przepisach.

W szczególności:

- W przypadku nieautoryzowanej transakcji płatniczej Wydawca zwraca Beneficjentowi kwotę nieautoryzowanej transakcji płatniczej niezwłocznie, a w każdym razie nie później niż do końca następnego dnia roboczego, po odnotowaniu lub otrzymaniu powiadomienia o transakcji, z wyjątkiem sytuacji, gdy Wydawca ma uzasadnione podstawy, aby podejrzewać oszustwo. W stosownych przypadkach Wydawca przywróci obciążony rachunek płatniczy do stanu, w jakim znajdowałby się, gdyby nieautoryzowana transakcja płatnicza nie miała miejsca. Zapewni to również, że data uznania danego rachunku płatniczego nie będzie późniejsza niż data obciążenia kwotą. Wszelkie inne roszczenia pozostają nienaruszone.
- W drodze odstępstwa od powyższego, straty, które zarówno:
 - (i) są związane z jakąkolwiek nieautoryzowaną transakcją płatniczą wynikającą z użycia zagubionej lub skradzionej Karty lub przywłaszczenia Karty; oraz
 - (ii) zostały poniesione przez Beneficjenta, który nie wypełnił jednego lub więcej zobowiązań określonych w punkcie 9 niniejszego Regulaminu, jedynie z lekkim zaniedbaniem,

ponosi Beneficjent (działający w imieniu Darczyńcy)

- Beneficjent w całości ponosi straty związane z nieautoryzowaną transakcją płatniczą wynikającą z użycia zgubionej lub skradzionej Karty lub z przywłaszczenia Karty, pod warunkiem, że takie straty zostały poniesione przez Beneficjenta działającego w sposób nieuczciwy lub nie wypełniającego jednego lub więcej obowiązków określonych w punkcie 9 niniejszego Regulaminu z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.

- W przypadku, gdy Beneficjent nie działał w nieuczciwych zamiarach ani nie wypełnił umyślnie swoich zobowiązań wynikających z punktu 9 niniejszego Regulaminu, ewentualny podział strat powinien uwzględniać w szczególności charakter spersonalizowanych danych uwierzytelniających oraz szczególne okoliczności, w których instrument płatniczy został utracony, skradziony lub przywłaszczony.

11. Dane osobowe

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania przez Pluxee Polska sp. z o. o. jako Administratora danych osobowych osób fizycznych - Beneficjentów - działających w imieniu i na rzecz Darczyńcy oraz Beneficjentów upoważnionych przez Darczyńcę do używania i korzystania z tych Kart w celach i na potrzeby związane z używaniem Kart z upoważnienia Darczyńcy:

1) Administratorem Państwa danych osobowych jest Pluxee Polska Sp. z o. o. z siedzibą w Warszawie, ul. Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa, wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000033826, o kapitale zakładowym w wysokości 3.000.000 zł, NIP 5222357343 (dalej: „Pluxee”).

2) Pluxee wyznaczyło inspektora ochrony danych, z którym można skontaktować się w następujący sposób:

- kierując korespondencję pocztą tradycyjną na następujące dane: Inspektor Ochrony Danych Osobowych Pluxee Polska Sp. z o.o. Ul. Rzymowskiego 53, 02-697 Warszawa
- w formie wiadomości e-mail za pośrednictwem adresu privacy.pl@pluxeegroup.com

3) Państwa dane osobowe Beneficjentów będą przetwarzane na podstawie:

- Art. 6 ust. 1 lit. b RODO - przetwarzanie w celu zawarcia i wykonania umowy zawartej przez Pluxee z Darczyńcą,
- Art. 6 ust. 1 lit. c) RODO - wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Administratorze w związku m.in. z obowiązkami wynikającymi z przeciwdziałania praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, transakcjami płatniczymi, przeciwdziałaniem praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu oraz zwalczaniem oszustw, odpowiedziami na skargi i reklamacje, rozliczaniem należności podatkowych,
- Art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, w tym zapewnienia prawidłowego działania rozwiązań informatycznych Pluxee w postaci aplikacji mobilnej, zapewnienie funkcjonalności dystrybuowanych towarów i usług,

4) Odbiorcami danych mogą być:

- nasi dostawcy i podwykonawcy, którym zlecamy usługi przetwarzania danych osobowych, jeśli jest to konieczne do wykonania umowy. W danej sytuacji dostawcy i podwykonawcy będą przetwarzać dane użytkownika na podstawie umowy z nami i wyłącznie zgodnie z naszymi instrukcjami
- inne spółki z Grupy Pluxee, m.in. w celu zarządzania systemami informatycznymi na podstawie umowy pomiędzy spółkami z Grupy o przekazywaniu danych osobowych zawartej zgodnie ze standardowymi klauzulami ochrony danych przyjętymi przez Komisję Europejską.
- Banki, emitenci pieniądza elektronicznego i operatorzy systemów płatności, a także instytucje zobowiązane na mocy ustawy AML i ustawy o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy i finansowaniu terroryzmu, które pozostają w stosunkach prawnych z Pluxee,

5) Pluxee będzie przetwarzać dane:

- a) w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub
- b) w innym kraju będącym sygnatariuszem Porozumienia o Europejskim Obszarze Gospodarczym (EOG), lub

c) Przekazując dane spółkom grupy spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego na podstawie umowy między spółkami grupy Pluxee dotyczącej przekazywania danych osobowych zawartej zgodnie ze standardowymi klauzulami ochrony danych przyjętymi przez Komisję Europejską.

6) Okres przetwarzania przekazanych danych osobowych zależy od celu, w jakim dane są przetwarzane. Pod uwagę brane są następujące czynniki:

- a) przepisy prawne (np. ustawa o rachunkowości itp.);
- b) okres świadczenia usługi;
- c) okres obowiązywania umowy;
- d) do upływu terminu przedawnienia ewentualnych roszczeń

7) Zakres przetwarzanych danych obejmuje następujące kategorie danych:

- w odniesieniu do osób fizycznych reprezentujących Klienta (Darczyńcę) - w zakresie kategorii danych wpisanych w Umowie w związku z zasadami reprezentacji (imię i nazwisko, stanowisko, inne dane z KRS / pełnomocnictwa / CEIDG)

- w odniesieniu do osób kontaktowych wskazanych po stronie Klienta (Darczyńcy) w Umowie - w zakresie kategorii danych wskazanych przez Klienta (Darczyńcę) w Umowie (imię i nazwisko, stanowisko, numer telefonu, adres e-mail).

8) Przysługują Państwu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

- prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych ze względu na Państwa szczególną sytuację - w przypadkach, gdy przetwarzamy Państwa dane na podstawie naszego prawnie uzasadnionego interesu,
- prawo dostępu do Państwa danych osobowych, tj. prawo do uzyskania od nas potwierdzenia czy Państwa dane osobowe są przetwarzane oraz do uzyskania informacji o celach przetwarzania, kategoriach danych osobowych, a także do uzyskania innych informacji zgodnie z art. 15 RODO, w tym prawo do uzyskania kopii Państwa danych.
- prawo do żądania sprostowania danych osobowych,
- prawo do żądania usunięcia danych osobowych,
- prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO,
- prawo do przenoszenia danych osobowych, tj. prawo do otrzymania od Pluxee danych osobowych, w ustrukturyzowanym, powszechnie używanym formacie informatycznym nadającym się do odczytu maszynowego oraz prawo do żądania od Pluxee przesłania tych danych innemu administratorowi danych. Jednak tylko wtedy, gdy taki transfer jest technicznie możliwy.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy skontaktować się z Pluxee lub naszym Inspektorem Ochrony Danych (dane kontaktowe w punktach 1 i 2 powyżej).

9) Jeżeli uznają Państwo, że Państwa dane są przetwarzane niezgodnie z przepisami prawa, przysługuje Państwu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2 00-193 Warszawa nr tel. 22 531 03 00

10) Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne do zawarcia niniejszej umowy

12. Możliwe zmiany niniejszego Regulaminu

Wydawca i Dystrybutor mają prawo zaproponować Darczyńcy zmiany do niniejszego Regulaminu. W trakcie przekazywania zmiany Darczyńcy, zostanie on również poinformowany, że w przypadku odrzucenia przez Darczyńcę proponowanych zmian, Darczyńca ma prawo do wypowiedzenia niniejszego Regulaminu ze skutkiem natychmiastowym i bezpłatnie (konsekwencje tego są opisane w punkcie 15.) do dnia, w którym zmiany miałyby zastosowanie.

Niniejszy Regulamin może zostać zmieniony z ważnych powodów. Zasady dokonywania zmiany reguluje umowa pomiędzy Wydawcą a Darczyńcą. Regulamin, w tym wskazane w nim opłaty i limity, może zostać zmieniony w każdym czasie. Aktualna wersja Regulaminu zostanie opublikowana co najmniej 14 dni przed datą wejścia w życie na stronie internetowej www.pluxee.pl oraz w Aplikacji Pluxee i Portalu Internetowym, a także dostarczona Darczyńcy w sposób wskazany w ustępie poniżej. Powody zmiany Regulaminu i ważne powody będą następujące:

- a) Zmiana istniejących lub wprowadzenie nowych przepisów prawa powszechnie obowiązującego - polskiego, unijnego lub mającego zastosowanie do Wydawcy (belgijskiego), która ma wpływ na treść Regulaminu,
- b) Wydanie przeciwko Wydawcy lub Dystrybutorowi decyzji administracyjnej, zalecenia, stanowiska nadzorczego, wytycznych lub rekomendacji jakiegokolwiek organu, w tym organu nadzorczego Wydawcy, lub stwierdzenie wiążącego prawnie oczekiwania przez ten organ lub konieczność zastosowania się do orzeczenia sądu, które skutkuje obowiązkiem zmiany Regulaminu, w tym obowiązkiem zastosowania się do zmiany prawa lub podatków, w tym o wszelkich kodeksach, praktykach lub zaleceniach Narodowego Banku Belgii;
- c) Zmiana decyzji biznesowych lub modelu biznesowego w odniesieniu do działalności Wydawcy lub Dystrybutora, towarów lub usług oferowanych przez Wydawcę (w tym, na przykład, wycofanie produktów lub zmiany operacyjne lub organizacyjne) lub modelu dystrybucji, która ma wpływ na treść Regulaminu,
- d) Konieczność dostosowania rozwiązań technicznych i informatycznych lub innych warunków do warunków rynkowych związanych z postępem technicznym i informatycznym, w tym usprawnienie procesów operacyjnych Wydawcy lub Dystrybutora,
- e) Zmiany organizacyjne lub prawne u Wydawcy lub Dystrybutora,
- f) Zmiana kosztów prowadzenia działalności przez Wydawcę lub Dystrybutora, w tym zmiany podatków, wynagrodzeń, kosztów utrzymania Kart.

Zmiana Regulaminu wchodzi w życie w terminie 14 dni od dnia jej opublikowania i przesłania Darczyńcy - zmiany zostaną przesłane Darczyńcy za pomocą wiadomości przesłanej pocztą elektroniczną, zawierającej link do tekstu zmienionego Regulaminu - wiadomość zostanie przesłana

na adres e-mail przypisany Darczyńcy. Informacja o zmianie zostanie wysłana przez Dystrybutora, który został do tego upoważniony przez Wydawcę. Jeżeli Darczyńca nie akceptuje nowej treści Regulaminu, zobowiązany jest on powiadomić o tym fakcie Dystrybutora, co skutkować będzie rozwiązaniem Umowy.

Darczyńca jest zobowiązany do przekazania Beneficjentom nowej wersji Regulaminu niezwłocznie po otrzymaniu informacji o zmianach i tekstu nowego Regulaminu. Na wyraźną prośbę Darczyńcy, Dystrybutor może powiadomić go osobiście za pośrednictwem poczty elektronicznej, pod warunkiem, że Dystrybutor posiada dane kontaktowe wszystkich Beneficjentów w ten sposób. Dalsze korzystanie z Kart po dacie wejścia w życie zmian będzie uznawane za potwierdzenie powiadomienia Darczyńcy o zmianie Regulaminu i zgodę na korzystanie z Karty zgodnie ze zmienionym Regulaminem.

13. Pozostałe postanowienia

Darczyńca i Beneficjent mogą sprawdzić Limity Transakcji obowiązujące dla Karty na Infolinii Obsługi Klienta lub na Portalu Internetowym i w Aplikacji Pluxee.

Darczyńca, jako posiadacz pieniądza elektronicznego i użytkownik w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, oświadcza, że wyraża zgodę na przekazywanie Wydawcy lub Dystrybutorowi lub Beneficjentowi oraz przez Wydawcę Dystrybutorowi i Beneficjentowi informacji stanowiących tajemnicę zawodową w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych w każdym zakresie niezbędnym do realizacji niniejszego Regulaminu.

Darczyńca jako użytkownik w rozumieniu ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych i posiadacz pieniądza elektronicznego, może złożyć skargę na działanie Wydawcy pieniądza elektronicznego i Dystrybutora, jeśli takie działanie narusza prawo.

Wydawca informuje, zgodnie z art. 32a ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych, że Kartą można płacić we wszystkich punktach akceptujących karty Mastercard oraz bankomatów wszystkich sieci, o ile rodzaj Karty płatniczej oraz program, w ramach którego została wydana, umożliwia wypłatę za pośrednictwem bankomatu.

Darczyńca i Wydawca uzgodnili, że przepisy art. 34, art. 35-37, art. 40 ust. 3 i 4, art. 45, art. 46 ust. 2-5, art. 47, art. 48, art. 51 oraz art. 144-146 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o usługach płatniczych nie mają zastosowania.

Dystrybutor, z upoważnienia Wydawcy, może pobierać opłatę za wykup pieniądza elektronicznego. Opłata za wykup środków pobierana jest w przypadku, gdy (a) Umowa o wydanie pieniądza elektronicznego została wypowiedziana przez Darczyńcę przed jej wygaśnięciem (b) Darczyńca jako posiadacz pieniądza elektronicznego zażądał wykupu środków w całości przed wygaśnięciem umowy lub po upływie roku od dnia jej wygaśnięcia.

Zasilenie Karty może nastąpić wyłącznie w formie zasilenia dokonanego przez Darczyńcę. Wszelkie przelewy kierowane bezpośrednio na Kartę dokonane inaczej niż w formie Zasilenia przez Darczyńcę zostaną odrzucone, a kwota przelewu zostanie zwrócona na konto, z którego została dokonana.

Beneficjent powinien zarejestrować swoją Kartę w Serwisie Pluxee (Aplikacja Pluxee lub Portal Internetowy). Karta powinna być używana w sposób i w celach zgodnych z niniejszym Regulaminem, z uwzględnieniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa, a w przypadku Operacji dokonywanych za granicą w Polsce (o ile Karta umożliwia dokonywanie takich operacji) również zgodnie z przepisami prawa danego kraju. Wydawca i Dystrybutor nie ponoszą odpowiedzialności za korzystanie z Karty z naruszeniem niniejszego Regulaminu i powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

Darczyńca i Beneficjent są świadomi, że Sieć Akceptacji Karty jest zgodna z typem Karty, w tym z siecią akceptacji przypisaną do Karty - informacje o sieci akceptacji są dostępne w Aplikacji Pluxee oraz w Portalu Internetowym.

14. Prawo do wypowiedzenia

Pod warunkiem, że saldo Karty jest ważne przez co najmniej jeden miesiąc, Darczyńca ma prawo do wypowiedzenia od niniejszego Regulaminu w dowolnym momencie z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Prawo do wypowiedzenia umowy nie wiąże się z dodatkowymi kosztami ponoszonymi przez Darczyńcę.

Darczyńca może rozwiązać Umowę Klienta z Dystrybutorem lub Wydawcą, co będzie skutkować rozwiązaniem niniejszego Regulaminu.

W wyniku wypowiedzenia Karta i wszelkie kwoty, którymi została zasilona nie mogą być już używane do płatności, a pozostałe saldo zostanie zwrócone Darczyńcy.

Beneficjentowi nie przysługuje prawo do wykupu środków.

15. Roszczenia i reklamacje

Darczyńca i Beneficjent działający z upoważnienia Darczyńcy mogą złożyć skargę na działanie Wydawcy - Wydawca upoważnia Dystrybutora do rozpatrywania takich reklamacji.

Reklamacja może zostać złożona w następujących formach:

- E-mail kontakt@pluxeegroup.com
- Infolinia Obsługi Klienta dedykowana Beneficjentom: +48 22 535 11 11
- Infolinia Obsługi Klienta dedykowana Darczyńcom: +48 22 535 14 14

Dystrybutor, działając z upoważnienia Wydawcy, udzieli odpowiedzi na reklamację w terminie 15 dni roboczych od daty jej otrzymania. Darczyńca lub Beneficjent działający w imieniu Darczyńcy otrzyma odpowiedź na reklamację w formie wiadomości e-mail, na co wyraża zgodę.

W szczególnie skomplikowanych przypadkach, uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji i udzielenie odpowiedzi w terminie 15 dni roboczych, Wydawca lub upoważniony do tego w imieniu Wydawcy Dystrybutor, działający z upoważnienia Wydawcy:

- a) wskazuje przyczynę opóźnienia,
- b) wskazuje okoliczności, które muszą zostać ustalone w celu rozpatrzenia sprawy,
- c) określa przewidywany termin rozpatrzenia reklamacji i udziela odpowiedzi w terminie nie dłuższym niż 35 dni roboczych od dnia otrzymania reklamacji.

Do zachowania terminów wskazanych powyżej wystarczy wysłanie odpowiedzi przed ich upływem, a w przypadku odpowiedzi udzielanej w formie pisemnej - nadanie jej w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe.

Darczyńca upoważnia Beneficjenta do otrzymania odpowiedzi na reklamację w sposób zgodny z niniejszymi zasadami i uzgodniony z Beneficjentem.

Szczególne przepisy dotyczące składania reklamacji przez Darczyńcę będącego jednoosobowym przedsiębiorcą (osobą fizyczną):

W przypadku złożenia reklamacji przez Darczyńcę lub Beneficjenta działającego z upoważnienia Darczyńcy będącego osobą fizyczną - jednoosobowym przedsiębiorcą lub wspólnikiem spółki osobowej, zastosowanie mają postanowienia sekcji Roszczenia wskazanej powyżej wraz z następującymi postanowieniami dodatkowymi. Darczyńca może złożyć reklamację w każdej upoważnionej przez Wydawcę jednostce organizacyjnej Wydawcy lub Dystrybutora. Reklamacje mogą być składane w formie pisemnej - w tym osobiście lub przesłane przesyłką pocztową w rozumieniu art. 3 pkt 21 ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku - Prawo pocztowe lub przesłane na adres e-mail: kontakt@pluxeegroup.com oraz mogą być składane ustnie - telefonicznie pod numerem +48 22 535 14 14 lub osobiście.

Darczyńca i Beneficjent działający z upoważnienia Darczyńcy mogą złożyć skargę na działanie Wydawcy - Wydawca upoważnia Dystrybutora do rozpatrywania takich reklamacji.

W odpowiedzi na reklamację Wydawca lub działający z jego upoważnienia Dystrybutor przedstawi w szczególności:

- a) Uzasadnienie faktyczne i prawne, chyba że reklamacja została rozpatrzona zgodnie z wnioskiem skarżącego,
- b) wyczerpujące informacje na temat stanowiska Wydawcy lub działającego z jego upoważnienia Dystrybutora w przedmiocie zgłoszonych zastrzeżeń - w tym wskazanie odpowiednich fragmentów wzorca umowy lub samej umowy,
- c) imię i nazwisko osoby, która odpowiada na skargę, ze wskazaniem jej oficjalnego stanowiska,
- d) określenie terminu, w którym roszczenie podniesione w reklamacji rozpatrzonej zgodnie z wolą reklamującego zostanie zrealizowane, nie dłuższego niż 30 dni od dnia sporządzenia odpowiedzi,
- e) Wydawca i działający w jego imieniu Dystrybutor wskazują, że nie ma możliwości odwołania się od uwzględnionej reklamacji, ani skorzystania z mediacji lub arbitrażu,
- f) możliwe jest złożenie wniosku do Rzecznika Finansowego (Biuro Rzecznika Finansowego, ul. Nowogrodzka 47A, 00-695 Warszawa) o ponowne rozpatrzenie sprawy lub alternatywnie do belgijskiego „Ombudsfin”, w North Gate II - Boulevard du Roi Albert II 8, bte 2 - 1000 Bruksela - Belgia, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres ombudsman@ombudsfin.be lub telefonicznie +32 2 545 77 70.

16. Opłaty

Użytkowanie Karty może się wiązać z opłatami obciążającymi saldo Karty. Opłaty, które mogą obciążać saldo Karty w związku z jej użytkowaniem to:

1. Opłaty za czynności bankomatowe:

- a. Opłata za wypłatę gotówki z bankomatu
- b. Opłata za sprawdzenie salda w bankomacie
- c. Opłata za zmianę kodu PIN w bankomacie

Informacja o wysokości powyższych opłat jest dostępna na Portalu Internetowym i w Aplikacji Pluxee

2. Inne opłaty:

a. Opłata za wydanie duplikatu Karty (w tym koszt dostarczenia Karty):

i. 20 PLN w przypadku Karty wirtualnej

ii. 33 PLN w przypadku Karty plastikowej z paskiem magnetycznym

iii. 38 PLN w przypadku Karty plastikowej zbliżeniowej

b. Opłata administracyjna za obsługę środków z nieważnej Karty na zabezpieczonym koncie technicznym: i. 10 PLN / miesiąc

c. Opłata za wznowienie środków z Karty, której ważność wygasła (nie obejmuje kosztów wydania i dostarczenia nowej Karty): i. 40 PLN / Karta

17. Moc wiążąca

Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 27.02.2024 roku.

KARTY „Pluxee Nagroda na maxa! (Karta Pluxee Nagroda z możliwością ponownego zasilenia)” finansowana z funduszy operacyjnych

1. Darczyńca niniejszym oświadcza, że kwoty pieniądza elektronicznego Zasilające Kartę są finansowane ze środków operacyjnych Darczyńcy.
2. Konsekwencje podatkowe i dotyczące składek na ubezpieczenie społeczne powinny być rozpatrywane oddzielnie w zależności od stosunku prawnego między darczyńcą a Beneficjentem. Ponadto konsekwencje mogą się różnić w zależności od okoliczności, w jakich Beneficjent otrzymuje kartę.
3. Darczyńca przyjmuje do wiadomości, że sporadyczne prezenty, takie jak prezenty z okazji rocznic pracy, ślubów, narodzin dzieci itp., które nie są bezpośrednio związane ze stosunkiem pracy i są finansowane z funduszy operacyjnych Darczyńcy, mogą kwalifikować się jako prezenty dla Beneficjentów. W takich przypadkach prezenty te mogą podlegać opodatkowaniu na podstawie ustawy z dnia 28 lipca 1983 r. o podatku od spadków i darowizn, zgodnie z zasadami dotyczącymi darowizn otrzymanych od osób zaliczonych do 3 grupy podatkowej. Prawdliwość tego stanowiska potwierdzają interpretacje indywidualne wydane przez polskie organy podatkowe, takie jak: interpretacja indywidualna Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej z dnia 11 grudnia 2023 r. nr 0112-KDIL2-1.4011.866.2023.1.MKA, interpretacja indywidualna Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej z dnia 12 maja 2023 r. nr 0113-KDIPT2-3.4011.189.2023.1.GG. 0113-KDIPT2-3.4011.189.2023.1.GG, interpretacji indywidualnej Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej z dnia 12 kwietnia 2023 r. nr 0114-KDIP3-1.4011.144.2023.3.AK lub interpretacji indywidualnej Dyrektora Krajowej Informacji Skarbowej z dnia 24 lutego 2023 r. nr 0114-KDIP3-2.4011.16.2023.1.JM.
4. Darczyńca przyjmuje do wiadomości, że określenie konsekwencji podatkowych udostępnienia Kart Beneficjentom leży wyłącznie w gestii Darczyńcy. Dystrybutor i Wydawca nie ponoszą odpowiedzialności za prawidłowość rozliczeń podatkowych Darczyńcy i/lub Beneficjentów.